

Приложение 1.3
к Порядку проведения мониторинга
реализации региональных программ и
выполнения условий предоставления
финансовой поддержки за счет средств
Фонда, предусмотренных Федеральным
законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ
«О Фонде содействия реформированию
жилищно-коммунального хозяйства»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по мониторингу реализации мероприятий по переселению граждан из
аварийного жилищного фонда субъектами Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны на основании Федерального закона №185-ФЗ, Жилищного Кодекса Российской Федерации, договоров о долевом финансировании региональных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и (или) переселению граждан из аварийного жилищного фонда, заключаемых Фондом с субъектом Российской Федерации (далее договор о долевом финансировании), и дополнительных соглашений к ним.

2. Целью настоящих Методических рекомендаций является определение порядка мониторинга реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом на территории субъекта Российской Федерации (далее – АЖФ).

3. Настоящие Методические рекомендации применяются органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее – ОСФ), органами местного самоуправления (далее – ОМС) в ходе сбора, анализа и представления информации о расселении АЖФ.

4. Настоящими Методическими рекомендациями для осуществления мониторинга определяются следующие типы региональных программ (в т.ч. для мониторинга мероприятий по переселению граждан без участия средств Фонда):

– ИПС – программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования, находящегося на территории субъекта Российской Федерации, договоры о развитии застроенных территорий и иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, обеспеченные финансированием до 1 января 2013 года за счет средств субъекта Российской Федерации, муниципального образования, внебюджетных источников;

– ПС – региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года,

обеспеченная финансированием после 1 января 2013 года;

– МС – региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, обеспеченная финансированием после 1 января 2013 года.

– ПСП – региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2012 года, финансируемая с участием средств Фонда.

5. Настоящими методическими рекомендациями определяется ввод данных в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» 2.0, разработанную и обслуживаемую Фондом (АИС «Реформа ЖКХ»), находящуюся по адресу в сети Интернет - <http://ais.reformagkh.ru/> (далее АИС «Реформа ЖКХ»), на основании которых Фонд формирует сводные аналитические отчеты для публикации их на официальном сайте Фонда www.fondgkh.ru и reformagkh.ru, предоставления в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и (или) в иные федеральные органы исполнительной власти, следующих данных:

– Информация о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, представляемая во исполнение приказа Минстроя России от 25 апреля 2014 года №205/пр;

– Заключение контракта на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, на строительство многоквартирных домов, выкуп жилых помещений у собственников помещений в многоквартирном доме, договора о развитии застроенных территорий или иных типов контрактов;

– Изменение строительной готовности многоквартирного дома, на строительство которого заключен контракт (контракты), ввод многоквартирного дома в эксплуатацию, оформление помещений в собственность субъекта Российской Федерации, муниципального образования;

– Заключение договора мены с собственником помещения, находящегося в

аварийном доме, договора социального найма с гражданином, проживавшим в аварийном доме по договору социального найма;

– Наличие причин, предусмотренных частью 14 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ и влияющих на выполнение программы (принятие наследства, неизвестность места пребывания гражданина, наличие судебного спора о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебного спора, связанного с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, и другие причины, связанные с личностью гражданина (далее непредвиденные обстоятельства);

– Участие в приемке дома в эксплуатацию комиссии согласно п. 2.3.7.1 дополнительного соглашения к договору о долевом финансировании, в т.ч. с участием представителей общественности;

– Определение класса энергоэффективности дома;

– Снос/реконструкция расселенных аварийных домов.

6. Настоящими Методическими рекомендациями определяется следующий примерный перечень документов, подтверждающих наличие непредвиденных обстоятельств, влияющих на реализацию программы:

1) Открытие наследства и оформление права на наследство подтверждается:

– свидетельством о смерти наследодателя;

– справкой нотариуса о том, что свидетельство о праве на наследство не выдано, и о причинах, препятствующих выдаче, если срок принятия наследства истек;

– 2) Неизвестность места пребывания гражданина подтверждается:

– документами о принятых мерах по установлению места пребывания гражданина (справки отделения полиции о мерах по розыску, документы о возбуждении дела);

3) Наличие судебного спора подтверждается:

- документом о возбуждении дела (дата и номер дела, наименование суда).
- решением по делу

4) Другие причины, связанные с личностью гражданина (признание недееспособным; участие лица в боевых действиях, выполнение задач в условиях чрезвычайного или военного положения, а также в условиях военных конфликтов) подтверждаются:

- решением суда о признании недееспособным;
- справкой военкомата об участии в боевых действиях.

Указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта непредвиденным обстоятельствам присваиваются следующие статусы:

6.1. Открытие наследства и оформление права на наследство:

– открыто наследство (статус присваивается при наличии свидетельства о смерти гражданина, являвшегося собственником помещения, из которого он подлежал переселению, но производство по наследственному делу не начато);

- начато производство по наследственному делу;
- имеется спор о праве на наследственное имущество (жилое помещение)

(включая споры, связанные с восстановлением срока для принятия наследства):

- на рассмотрении в первой инстанции;
- на рассмотрении в апелляционной инстанции;
- на рассмотрении в кассационной инстанции;
- в суде рассматривается дело об установлении факта принятия наследства, о совершении нотариального действия или отказе в его совершении:

- на рассмотрении в первой инстанции;
- на рассмотрении в апелляционной инстанции;
- на рассмотрении в кассационной инстанции;
- выдано свидетельство о праве на наследство (за исключением выморочного имущества);

- выдано свидетельство о праве на наследство выморочного имущества;

- вступило в законную силу решение суда, в котором признано право лица на наследственное имущество (кроме выморочного имущества);

- вступило в законную силу решение суда, в котором признано право муниципального образования на выморочное имущество.

6.2. Незнание места пребывания гражданина и другие причины:

- направлено обращение и получено подтверждение из уполномоченного органа о наличии непредвиденного обстоятельства.

В случае, если прошло более 9 месяцев после начала непредвиденных обстоятельств, указанных в подпунктах 6.1, 6.2 настоящего пункта, пояснить причины, по которым не выдано свидетельство о праве на собственность или не зарегистрировано право собственности на жилое помещение (например, наследником подан не полный комплект документов, наследник не явился за свидетельством о наследстве и др.).

6.3. Судебный спор о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебный спор, связанный с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации:

- первая инстанция:

- на рассмотрении;

- решение принято в пользу МО, срок подачи апелляционной жалобы не истек;

- решение принято в пользу гражданина, срок апелляционной жалобы не истек;

- апелляционная инстанция:

- на рассмотрении;

- решение в пользу МО;

- решение в пользу гражданина;

- кассационная инстанция:

- на рассмотрении;

- решение в пользу МО;

- решение в пользу гражданина;

- решение в пользу МО вступило в силу, не обжалуется в кассационном порядке, либо оставлено в силе кассационной инстанцией;
- решение в пользу гражданина вступило в силу, не обжалуется в кассационном порядке, либо оставлено в силе кассационной инстанцией.

7. Настоящими Методическими рекомендациями определяются следующие типы заключаемых для реализации программ переселения контрактов:

- ГКСТР – государственный контракт на строительство многоквартирного дома;
- МКСТР – муниципальный контракт на строительство многоквартирного дома;
- ГКДСТР – государственный контракт на участие в долевом строительстве многоквартирного дома;
- МКДСТР – муниципальный контракт на участие в долевом строительстве многоквартирного дома;
- ГКПЗН – государственный контракт на покупку помещений у застройщика в домах, не введенных в эксплуатацию;
- МКПЗН – муниципальный контракт на покупку помещений у застройщика в домах, не введенных в эксплуатацию;
- ГКПЗГ – государственный контракт на покупку помещений у застройщика в домах, введенных в эксплуатацию;
- МКПЗГ – муниципальный контракт на покупку помещений у застройщика в домах, введенных в эксплуатацию;
- КПВР – контракт на покупку помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию;
- КВ – контракт на выкуп помещений у собственников;
- ДРЗТ – договор о развитии застроенной территории;
- ДР – другой способ переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

8. Настоящими Методическими рекомендациями определяются следующие этапы строительной готовности многоквартирного дома:

0 – не получено разрешение на строительство;

1 – получено разрешение на строительство;

2 – завершен нулевой цикл (фундамент);

3 – завершены основные строительные работы (закрыт тепловой контур здания: возведены стены, крыша, заполнены оконные и дверные проемы, подведены инженерные сети к дому);

4 – введен в эксплуатацию.

Этапы 2-4 строительной готовности подтверждаются фотоизображениями строящихся/построенных объектов, размещаемыми на портале Фонда (строительная площадка, фасад, инженерные сети, внутренние помещения, придомовая территория). Инструкция по загрузке фотоизображений расположена по адресу:

<https://ais.reformagkh.ru/docs/zagruzkaphotopostroyashemisyadomu.pdf>

Этап 4 строительной готовности подтверждается скан-образами актов о вводе объектов в эксплуатацию. Инструкция по загрузке скан-образов расположена по адресу: https://ais.reformagkh.ru/docs/completed_houses.pdf.

2. ФОРМЫ ВВОДА

Настоящими методическими рекомендациями определяются формы ввода данных в Систему:

1. «Объекты жилого фонда» – заполняется информация по дому, на который заключен контракт: характеристики дома, его строительная готовность (в случае необходимости), ввод дома в эксплуатацию и т.д.

2. «Контракты» – заполняются данные по заключению, исполнению и завершению контрактов на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, на строительство многоквартирных домов, выкуп жилых помещений, договоров о развитии застроенных территорий или иных типов контрактов для расселения АЖФ. Кроме того, устанавливаются связи между контрактом и аварийным жилищным фондом, для которого заключался данный контракт;

3. «Расселение» – заполняются данные о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного дома: заключение договоров мены, договоров купли-продажи, договоров социального найма, подача судебных исков и завершение судебных разбирательств, наличие иных непредвиденных обстоятельств незавершения программы, связанных с личностью гражданина, дальнейшее использование многоквартирного дома.

Каждая форма ввода (далее ФВ) содержит следующие данные:

1) Объекты жилого фонда (ФВ-ОЖФ):

	Наименование поля	Единица измерения
1.	Наименование МО	ФИАС
2.	Адрес МКД (с указанием наименования секции)	ФИАС
2.1	Информация о застройщике	текст
2.2	Информация о подрядчике	текст
3.	Признак, что дом относится к понятию «малоэтажный дом»	
4.	Общая площадь МКД (секции)	кв.м
5.	Площадь жилых помещений МКД (секции)	кв.м
6.	Количество жилых помещений в МКД (секции)	Ед.
7.	Общее количество жителей в МКД (секции)	Чел
8.	Плановая дата ввода в эксплуатацию МКД (секции)	ДД.ММ.ГГГГ
9.	Уточненная плановая дата ввода в эксплуатацию МКД (секции)	ДД.ММ.ГГГГ
10.	Фактическая дата ввода в эксплуатацию МКД (секции)	ДД.ММ.ГГГГ
Этап строительной готовности.		
11.	Наименование этапа	справочник
11.2	Плановая дата	ДД.ММ.ГГГГ
11.3	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
11.4	Комментарий	текст
12.	Дата определения этапа строительной готовности	ДД.ММ.ГГГГ
13.	Материал стен	справочник
14.	Количество этажей	Ед.
15.	Класс энергетической эффективности МКД по проекту	справочник
16.	Класс энергетической эффективности МКД по энергетическому паспорту	справочник
17.	Дата проведения энергоаудита	ДД.ММ.ГГГГ
18.	Проектный суммарный удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение, а также электрической энергии на общедомовые нужды	кВтч/кв.м в год
19.	в т.ч. на отопление и вентиляцию.	кВтч/кв.м в год
20.	Фактический суммарный удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение, а также электрической энергии на общедомовые нужды	кВтч/кв.м в год
21.	в т.ч. на отопление и вентиляцию	кВтч/кв.м в год
22.	Система теплоснабжения	справочник
23.	Вид энергоносителей для системы теплоснабжения	справочник
24.	Тип освещения мест общего пользования	справочник
25.	Тип установленного оборудования	справочник
26.	Количество подъездов	текст
27.	Кадастровый номер земельного участка	текст

28.	Наименование организации, кем подготовлена проектная документация	текст
29.	Дата объявления закупки. План	ДД.ММ.ГГГГ
30.	Дата объявления закупки Факт	ДД.ММ.ГГГГ
31.	Текущие проблемы	текст
Дата постановки на кадастровый учет		
32.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
33.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
34.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Холодное водоснабжение:		
35.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
36.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
37.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Горячее водоснабжение		
38.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
39.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
40.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Водоотведение		
41.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
42.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
43.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Электроснабжение		
44.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
45.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
46.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Отопление		
47.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
48.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
49.	Комментарий	текст
Дата выдачи тех.условий на подключение инженерных сетей по видам коммунального ресурса. Газоснабжение		
50.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
51.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
52.	Комментарий	текст
Дата выдачи заключения экспертизы проектной документации		
53.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
54.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
55.	Комментарий	текст
Дата утверждения проектной документации		
56.	Планируемая дата	ДД.ММ.ГГГГ
57.	Фактическая дата	ДД.ММ.ГГГГ
58.	Комментарий	текст
Контрольные мероприятия		
59.	Дата проверки	ДД.ММ.ГГГГ
60.	Время проверки	ЧЧ.ММ
61.	Кто проводил	текст
62.	Этап строительной готовности	справочник
63.	Степень строительной готовности (%)	число
64.	Наличие журнала (дата последнего контрольного мероприятия при наличии журнала)	ДД.ММ.ГГГГ
65.	Число людей на объекте	число, целое
66.	Комментарий субъекта РФ	текст
67.	Комментарий Фонда	текст

2) Контракты:

а) для заявок, утвержденных до 1 августа 2013 года (ФВ-К1):

	Наименование поля	Единица измерения
Заключение контракта		
1.	Тип	текст
2.	Дата заключения (план)	
2.1	Дата заключения. Комментарий	текст
2.2	Дата заключения (факт)	ДД.ММ.ГГГГ
2.3	Дата заключения. Комментарий	текст
3.	Номер	Текст
4.	Адрес МКД по контракту	ФВ-ОЖФ
5.	Количество приобретаемых жилых помещений	ед.
6.	Приобретаемая площадь. в рамках долевого финансирования	кв.м
7.	Дополнительная площадь в рамках долевого финансирования	кв.м
8.	Дополнительная площадь в рамках дополнительного финансирования	кв.м
9.	Стоимость за счет средств Фонда на расселяемую площадь	рублей
10.	Стоимость за счет средств Фонда на дополнительную площадь	рублей
11.	Стоимость за счет средств бюджета СФ на расселяемую площадь	рублей
12.	Стоимость за счет средств бюджета СФ на дополнительную площадь	рублей
13.	Стоимость за счет средств бюджета МО на расселяемую площадь	рублей
14.	Стоимость за счет средств бюджета МО на дополнительную площадь	рублей
15.	Стоимость за счет средств дополнительного финансирования на дополнительную площадь	рублей
16.	Стоимость за счет средств дополнительного финансирования на превышение цены 1 кв.м	рублей
17.	Стоимость 1 кв.м, установленная контрактом	рублей
Исполнение контракта:		
18.0	Дата платежа	ДД.ММ.ГГГГ
18.	Перечисленные денежные средства за счет средств Фонда	рублей
19.	Перечисленные денежные средства за счет средств бюджета СФ	рублей
20.	Перечисленные денежные средства за счет средств бюджета МО	рублей
21.	Перечисленные денежные средства за счет дополнительного финансирования	рублей
21.1	Перечисление. Комментарий	
22.	Дата передачи объектов контракта в собственность субъекта РФ, муниципалитета (факт)	ДД.ММ.ГГГГ
22.1	Дата передачи объектов в собственность субъекта РФ, муниципалитета (план)	ДД.ММ.ГГГГ
22.2	Дата передачи объектов в собственность субъекта РФ, муниципалитета. Комментарий	текст
Аварийные МКД		
23.	Адрес аварийного дома, из которых будут переселяться в рамках данного контракта	
24.	Площадь аварийного дома, которая расселяется в рамках данного контракта	кв.м
25.	Приобретаемая площадь по контракту	кв.м
Дата подписания акта приемочной комиссией		
26.	План	ДД.ММ.ГГГГ
27.	Факт	ДД.ММ.ГГГГ
28.	Комментарий	текст

б) для заявок, утвержденных после 1 августа 2013 года и для иных программ субъекта (ФВ-К2):

	Наименование поля	Единица измерения
Заключение контракта		
1.	Тип	Текст

2.	Дата заключения (план)	ДД.ММ.ГГГГ
2.1	Дата заключения. Комментарий	текст
2.2	Дата заключения (факт)	ДД.ММ.ГГГГ
2.3	Дата заключения. Комментарий	текст
3.	Номер	Текст
4.	Адрес МКД по контракту	ФВ-ОЖФ
5.	Количество приобретаемых жилых помещений	ед.
6.	Общая площадь приобретенных жилых помещений	кв.м
7.	Стоимость за счет средств Фонда	рублей
8.	Стоимость за счет средств бюджета СФ	рублей
9.	Стоимость за счет средств бюджета МО	рублей
10.	Стоимость за счет внебюджетных средств	рублей
11.	Стоимость 1 кв.м, установленная контрактом	рублей
Исполнение контракта:		
12.0	Дата платежа	ДД.ММ.ГГГГ
12.	Перечисленные денежные средства за счет средств Фонда	рублей
13.	Перечисленные денежные средства за счет средств бюджета СФ	рублей
14.	Перечисленные денежные средства за счет средств бюджета МО	рублей
15.	Перечисленные денежные средства за счет внебюджетных средств	рублей
15.1	Перечисление. Комментарий	текст
16.	Дата передачи объектов контракта в собственность субъекта РФ, муниципалитета (факт)	ДД.ММ.ГГГГ
16.1	Дата передачи объектов в собственность субъекта РФ, муниципалитета (план)	ДД.ММ.ГГГГ
16.2	Дата передачи объектов в собственность субъекта РФ, муниципалитета. Комментарий	текст
Аварийные МКД		
17.	Адрес аварийного дома, из которых будут переселяться в рамках данного контракта	
18.	Площадь аварийного дома, которая расселяется в рамках данного контракта	кв.м
19.	Приобретаемая площадь по контракту	кв.м
Дата подписания акта приемочной комиссией		
20.	План	ДД.ММ.ГГГГ
21.	Факт	ДД.ММ.ГГГГ
22.	Комментарий	текст

3) Расселение:

а) для заявок, утвержденных до 1августа 2013 года (ФВ-Р1):

	Наименование поля	Единица измерения
1.	Адрес многоквартирного дома	справочник
2.	Количество переселенных жителей	человек
3.	в т.ч. переселенных в другое МО	человек
4.	Фактически расселено помещений	ед.
5.	Фактически расселено: площадь	кв.м
Приобретенные жилые помещения		
6.	Количество помещений всего	ед.
7.	Площадь В рамках долевого финансирования	кв.м
8.	Площадь Дополнительная площадь: в рамках долевого финансирования	кв.м
9.	Площадь Дополнительная площадь: в рамках дополнительного финансирования	кв.м
10.	Стоимость помещений: Фонда на расселяемую площадь	рублей
11.	Стоимость помещений: Фонда на дополнительную площадь	рублей
12.	Стоимость помещений: Бюджета СФ на расселяемую площадь	рублей
13.	Стоимость помещений: Бюджета СФ на дополнительную площадь	рублей
14.	Стоимость помещений: Бюджета МО на расселяемую площадь	рублей
15.	Стоимость помещений: Бюджета МО на дополнительную площадь	рублей

16.	Стоимость помещений: Дополнительных источников на превышение цены 1 кв.м	рублей
17.	Стоимость помещений: Дополнительных источников на дополнительную площадь	рублей
18.	Фактическая дата завершения расселения в МКД	ДД.ММ.ГГГГ
19.	Дата сноса/реконструкции дома	ДД.ММ.ГГГГ
Информация о непредвиденных обстоятельствах:		
20.	Номер помещения	текст
21.	Площадь расселяемого помещения	кв.м
22.	Количество жителей, проживающих в помещении	человек
23.	Количество комнат в расселяемом помещении	ед.
24.	Основания, по которым жители не переселены	справочник
25.	Дата начала непредвиденного обстоятельства	ДД.ММ.ГГГГ
26.	Наименование документа, подтверждающего основания не переселения	текст
27.	Номер документа, подтверждающего непереселение	текст
28.	Дата документа, подтверждающего основания непереселения	ДД.ММ.ГГГГ
29.	Статус непредвиденного обстоятельства	справочник
30.	Способ переселения	справочник
31.	Адрес многоквартирного дома, в котором предоставляется помещение	справочник
32.	Номер предоставляемого помещения	текст
33.	Количество предоставляемых помещений	ед.
34.	Площадь в рамках долевого финансирования	кв.м
35.	Площадь Дополнительная площадь: в рамках долевого финансирования	кв.м
36.	Площадь Дополнительная площадь: в рамках дополнительного финансирования	кв.м
37.	Количество комнат	ед.
38.	Стоимость помещений: Фонда на расселяемую площадь	рублей
39.	Стоимость помещений: Фонда на дополнительную площадь	рублей
40.	Из средств Фонда находится на счета бюджета субъекта	рублей
41.	Из средств Фонда находится на счета бюджета муниципального образования	рублей
42.	Из средств Фонда находится на счета Фонда	рублей
43.	Стоимость помещений: Бюджета СФ на расселяемую площадь	рублей
44.	Стоимость помещений: Бюджета СФ на дополнительную площадь	рублей
45.	Стоимость помещений: Бюджета МО на расселяемую площадь	рублей
46.	Стоимость помещений: Бюджета МО на дополнительную площадь	рублей
47.	Стоимость помещений: Дополнительных источников на превышение цены 1 кв.м	рублей
48.	Стоимость помещений: Дополнительных источников на дополнительную площадь	рублей
49.	Дата завершения непредвиденного обстоятельства	ДД.ММ.ГГГГ

б) для заявок, утвержденных после 1 августа 2013 года и для иных программ субъекта (ФВ-Р2):

	Наименование поля	Единица измерения
1.	Адрес многоквартирного дома	справочник
2.	Количество переселенных жителей	человек
3.	в т.ч. переселенных в другое МО	человек
4.	Фактически расселено помещений	ед.
5.	Фактически расселено: площадь	кв.м
6.	Стоимость помещений: за счет Фонда	рублей
7.	Стоимость помещений: за счет Бюджета СФ	рублей
8.	Стоимость помещений: за счет Бюджета МО	рублей
9.	Стоимость помещений: за счет Внебюджетных источников	рублей
10.	Фактическая дата завершения переселения в МКД	ДД.ММ.ГГГГ
11.	Дата сноса/реконструкции дома	ДД.ММ.ГГГГ
Информация о непредвиденных обстоятельствах:		
12.	Номер помещения	текст
13.	Площадь расселяемых помещений	кв.м
14.	Количество комнат	ед.
15.	Количество жителей	человек
16.	Основания, по которым жители не переселены	справочник
17.	Дата начала непредвиденного обстоятельства	ДД.ММ.ГГГГ
18.	Наименование документа, подтверждающего основания не переселения	текст

19.	Номер документа, подтверждающего непереселение	текст
20.	Дата документа, подтверждающего основания непереселения	ДД.ММ.ГГГГ
21.	Статус непредвиденного обстоятельства	справочник
22.	Способы переселения	справочник
23.	Адрес многоквартирного дома, в котором предоставляется помещение	справочник
24.	Номер предоставляемого помещения	текст
25.	Количество предоставляемых помещений	ед.
26.	Площадь приобретаемых помещений	кв.м
27.	Количество комнат	ед.
28.	Стоимость помещений: за счет Фонда	рублей
29.	из них средства Фонда на счету Фонда	рублей
30.	из них средства Фонда на счету бюджета субъекта Российской Федерации	рублей
31.	из них средства Фонда на счету муниципального образования	рублей
32.	Стоимость помещений: за счет Бюджета СФ	рублей
33.	Стоимость помещений: за счет Бюджета МО	рублей
34.	Стоимость помещений: за счет Внебюджетных источников	рублей
35.	Дата завершения непредвиденного обстоятельства	ДД.ММ.ГГГГ

Заполнение форм ввода в АИС «Реформа ЖКХ» изложено в Инструкции, расположенной по адресу: <https://ais.reformagkh.ru/#/>

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

3.1 Настоящими методическими рекомендациями на основании данных, введенных в АИС «Реформа ЖКХ», определяются следующие типы отчетов и форм отчетов (Приложение 1 к настоящим методическим рекомендациям):

–Годовой отчет: формируется ежегодно до срока представления годовой отчетности, утвержденного Правлением Фонда. Содержит весь перечень заявок, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации в отчетном периоде (если иное не предусмотрено в описании каждой формы).

Включает в себя:

по формам Условие п.11 ст.16, Контракты, Расселение, Построенные дома, Реестр непредвиденных обстоятельств, Энергоэффективность - информацию по заявкам (этапам), по которым ранее не принято решение о завершении;

по формам Расселение, Реестр непредвиденных обстоятельств – информацию о реализации по заявкам (этапам), по которым ранее принято решение о завершении с учетом непредвиденных обстоятельств. В случае, если на дату принятия решения о завершении мероприятий по заявке (этапу) контракты для реализации программы были заключены не в полном объеме в связи с непредвиденными обстоятельствами, то в рамках данного отчета также представляется форма Контракты;

по формам Контракты, Расселение и Реестр непредвиденных обстоятельств – информацию о расселении аварийного жилищного фонда, обеспеченного финансированием без участия средств Фонда до 1 января 2013 года (в случае, если ранее не представлялся отчет о полном завершении мероприятий по расселению данного аварийного фонда) и этапа, реализуемого в рамках долгосрочной программы без участия средств Фонда.

Субъект Российской Федерации вправе представить уточненный годовой отчет до даты рассмотрения годовой отчетности Правлением Фонда.

- Годовой отчет о расходовании средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию

региональных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда по форме и в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления отчета о расходовании средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

– Итоговый/отчет об устранении выявленных нарушений: Формы Условие ч.11 ст.16, Контракты, Расселение, Реестр непредвиденных обстоятельств, Построенные дома – формируется по итогам устранения нарушений (в том числе нарушений, связанных с невыполнением целевого показателя), выявленных по результатам рассмотрения годового отчета за предыдущий отчетный период, отчета об итогах реализации программы переселения (в случае, если информация об устранении нарушений в полном объеме не была представлена в составе годового отчета за последующие отчетные периоды).

– Отчет об итогах реализации программы переселения: Формы Условие ч.11 ст.16, Контракты, Расселение, Построенные дома, Энергоэффективность - Отчет об итогах реализации программы и выполнении субъектом Российской Федерации обязательства в соответствии с пунктом 9.10 части 1 статьи 14 Федерального закона №185-ФЗ представляется в Фонд в срок до 16 октября 2017 года. Содержит весь перечень заявок, реализуемых на территории субъекта в отчетном периоде (если иное не предусмотрено в описании каждой формы). Включает в себя информацию по заявкам (этапам), по которым ранее не принималось решение о завершении или по которым не был установлен факт нарушения требований части 11 статьи 16 Федерального закона №185-ФЗ по итогам рассмотрения годового отчета за предыдущий отчетный период.

Отдельно в рамках данного отчета представляется:

по формам Контракты, Расселение и Реестр непредвиденных обстоятельств – информация о расселении аварийного жилищного фонда, обеспеченного

финансированием без участия средств Фонда до 1 января 2013 года (в случае, если ранее не был представлен отчет о полном завершении мероприятий по расселению данного аварийного фонда) и этапа, реализуемого в рамках долгосрочной программы без участия средств Фонда.

по формам Расселение, Реестр непредвиденных обстоятельств – информация о реализации по заявкам (этапам), по которым ранее было принято решение о завершении с учетом непредвиденных обстоятельств (в случае если отчет по такой заявке (этапу) не представлялся в Фонд менее чем за 2 месяца до представления отчета об итогах реализации программы переселения). В случае, если на дату принятия решения о завершении мероприятий по заявке (этапу) контракты для реализации программы были заключены не в полном объеме в связи с непредвиденными обстоятельствами, то в рамках данного отчета также представляется форма Контракты;

В случае, если по итогам рассмотрения годовых отчетов за предыдущие отчетные периоды по заявке (этапу) было принято решение об установлении факта нарушения требований части 11 статьи 16 Федерального закона №185-ФЗ и указанное нарушение не устранено, одновременно с Отчетом об итогах реализации программы переселения представляется итоговый/отчет об устранении выявленных нарушений.

– Уточненный отчет: Условие п.11 ст.16, Контракты, Расселение, Реестр непредвиденных обстоятельств – формируется в случае необходимости (если иное не предусмотрено в описании каждой формы).

– Ежеквартальный отчет о ходе переселения включает формы: Условие п.11 ст.16, Контракты, Расселение, Реестр непредвиденных обстоятельств – формируется ежегодно до 15 июня и 15 сентября. Содержит информацию о реализации по заявкам (этапам), по которым ранее было принято решение о завершении с учетом непредвиденных обстоятельств, и указанные обстоятельства не завершены на отчетную дату, и заявкам (этапам), в отношении которых по итогам рассмотрения годовых отчетов за предыдущие отчетные периоды (отчетов об устранении выявленных нарушений) был установлен (подтвержден) факт нарушения

требований части 11 статьи 16 Федерального закона №185-ФЗ и указанные нарушения не устранены, при этом на дату установления (подтверждения) такого факта имелись непредвиденные обстоятельства.

В случае, если в соответствии с ежеквартальным отчетом нахождение непредвиденного обстоятельства в последнем из статусов, перечень которых определен пунктами 6.1- 6.3 настоящих Методических рекомендаций, превышает один календарный год, к отчету прилагается пояснительная записка с указанием причин длительного нахождения непредвиденного обстоятельства в определенном статусе.

Описание Формы 2 Условие п.11 ст.16: содержит заявки на получение финансовой поддержки, сроки по завершению которых наступили согласно п.11 ст. 16 Федерального закона №185-ФЗ:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
Предусмотрено на дату подачи заявки			
1.	Всего аварийных домов	ед.	плановые показатели по заявке на дату принятия решения Правления Фонда о выделении средств субъекту РФ
2.	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м	
3.	Количество расселяемых жилых помещений	ед.	
4.	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с судебными спорами	чел.	
5.	Всего затрачено на переселение	рублей	
6.	В т.ч. средств Фонда	рублей	
Предусмотрено на дату подачи отчета			
7.	Всего аварийных домов	ед.	измененные плановые показатели по заявке на дату подачи отчета
8.	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м	
9.	Количество расселяемых жилых помещений	ед.	
10.	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с судебными спорами	чел.	
11.	Всего затрачено на переселение	рублей	
12.	В т.ч. средств Фонда	рублей	
Реализовано согласно отчету			
13.	Всего аварийных домов	ед.	Количество уникальных значений из ФВ-Р1,ФВ-Р2
14.	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 4+поле 7
15.	Количество расселяемых жилых помещений	ед.	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 3+поле 6
16.	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с судебными спорами	чел.	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 1+поле 5
17.	Всего затрачено на переселение	рублей	ФВ-Р1: поле 12+поле 13

			+поле 14+поле 15+поле 16+поле 17+поле 18+поле 19 ФВ-Р2: поле 8+поле 9+поле 10+поле 11
18.	В т.ч. средств Фонда	рублей	ФВ-Р1: поле 12 +поле 13 ФВ-Р2: поле 8
Осталось реализовать			
19.	Всего аварийных домов	ед.	Количество уникальных значений из ФВ-Р1,ФВ-Р2
20.	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 4+поле 7
21.	Количество расселяемых жилых помещений	ед.	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 3+поле 6
22.	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с судебными спорами	чел.	ФВ-Р1,ФВ-Р2 поле 1+поле 5
23.	Всего затрачено на переселение	рублей	ФВ-Р1: поле 12+поле 13 +поле 14+поле 15+поле 16+поле 17+поле 18+поле 19 ФВ-Р2: поле 8+поле 9+поле 10+поле 11
24.	В т.ч. средств Фонда	рублей	ФВ-Р1: поле 12 +поле 13 ФВ-Р2: поле 8

Описание Формы 3.1. Контракты для заявок, утвержденных до 1августа 2013 года

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	номер п\п		номер по порядку
Реквизиты контракта			
2.	тип		ФВ-К1 поле 1
3.	дата заключения		ФВ-К1 поле 2.2
4.	номер		ФВ-К1 поле 3
Дом, в котором приобретаются/строятся жилые помещения			
5.	муниципальное образование		ФВ-ОЖФ поле 1
6.	адрес		ФВ-К1 поле 4
Приобретаемые жилые помещения.			
7.	количество	ед.	ФВ-К1 поле 5
8.	общая площадь	кв.м	Гр.9+Гр.10+Гр.11
9.	в рамках долевого финансирования	кв.м	ФВ-К1 поле 6
10.	дополнительная площадь в рамках долевого финансирования	кв.м	ФВ-К1 поле 7
11.	дополнительная площадь в рамках дополнительного финансирования	кв.м	ФВ-К1 поле 8
Стоимость приобретаемых помещений по контракту			
12.	Общая стоимость	рублей	
13.	за счет средств Фонда на расселяемую площадь	рублей	ФВ-К1 поле 9
14.	за счет средств Фонда на дополнительную площадь	рублей	ФВ-К1 поле 10
15.	за счет средств долевого софинансирования на расселяемую площадь	рублей	ФВ-К1 поле 11+ ФВ-К1 поле 12
16.	за счет средств долевого софинансирования на дополнительную площадь	рублей	ФВ-К1 поле 13+ ФВ-К1 поле 14
17.	за счет средств дополнительного финансирования на	рублей	ФВ-К1 поле 15

	дополнительную площадь		
18.	за счет средств дополнительного финансирования на превышение цены 1 кв.м	рублей	ФВ-К1 поле 16
19.	Стоимость 1 кв. м, установленная контрактом	рублей	ФВ-К1 поле 17
20.	Стоимость 1 кв. м нормативная	рублей	справочник
21.	Этап строительной готовности		ФВ-ОЖФ поле 11
22.	Дата передачи помещений в собственность	дата	ФВ-К1 поле 22
23.	Дата ввода дома в эксплуатацию	дата	ФВ-ОЖФ поле 10

В случае, если дом, введенный в эксплуатацию, содержится в разделе с участием средств Фонда и без участия средств Фонда, то в строке «Итого по заявке» по количеству МКД данный дом считается один раз.

Описание Формы 3.2. Контракты для заявок, утвержденных после 1 августа 2013 года, для информации по расселению аварийного фонда, обеспеченного финансированием без участия средств Фонда до 1 января 2013 года

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	номер п\п		номер по порядку
Реквизиты контракта			
2.	тип		ФВ-К2 поле 1
3.	дата заключения		ФВ-К2 поле 2.2
4.	номер		ФВ-К2 поле 3
Дом, в котором приобретаются/строятся жилые помещения			
5.	муниципальное образование		ФВ-ОЖФ поле 1
6.	адрес		ФВ-К2 поле 4
Приобретаемые жилые помещения			
7.	количество	ед.	ФВ-К2 поле 5
8.	общая площадь	кв.м	ФВ-К2 поле 6
Стоимость приобретаемых помещений по контракту			
9.	Общая стоимость	рублей	Гр.10+гр.11+гр.12+гр.13
10.	за счет средств Фонда	рублей	ФВ-К2 поле 7
11.	за счет средств бюджета СФ	рублей	ФВ-К2 поле 8
12.	за счет средств бюджета МО	рублей	ФВ-К2 поле 9
13.	за счет внебюджетных средств	рублей	ФВ-К2 поле 10
14.	Стоимость 1 кв. м, установленная контрактом	рублей	ФВ-К2 поле 12
15.	Этап строительной готовности		ФВ-ОЖФ поле 11
16.	Дата передачи помещений в собственность	дата	ФВ-К2 поле 16
17.	Дата ввода дома в эксплуатацию	дата	ФВ-ОЖФ поле 10

В случае, если дом, введенный в эксплуатацию, содержится в разделе с участием средств Фонда и без участия средств Фонда, то в строке «Итого по заявке» по количеству МКД данный дом считается один раз.

Описание Формы 4.1. Расселение для заявок, утвержденных до 1 августа 2013 года:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
------------------	----------------------------	---------------	-----------------------

1.	номер п\п		номер по порядку
2.	адрес расселяемого аварийного дома		ФВ-Р1 поле 1
Расселено			
3.	количество человек	чел.	ФВ-Р1 поле 2
4.	количество помещений	ед.	ФВ-Р1 поле 4
5.	площадь	кв.м	ФВ-Р1 поле 5
Непредвиденные обстоятельства			
6.	количество человек	чел.	ФВ-Р1 поле 22
7.	количество помещений	ед.	ФВ-Р1 поле 20
8.	площадь	кв.м	ФВ-Р1 поле 21
Приобретенные жилые помещения			
9.	количество	ед.	ФВ-Р1 поле 6 + ФВ-Р1 поле 33
10.	общая площадь	кв.м	Гр.11+гр.12+Гр.13
11.	в рамках долевого финансирования	кв.м	ФВ-Р1 поле 7 + ФВ-Р1 поле 34
12.	дополнительная площадь в рамках долевого финансирования	кв.м	ФВ-Р1 поле 8+ ФВ-Р1 поле 35
13.	дополнительная площадь в рамках дополнительного финансирования	кв.м	ФВ-Р1 поле 9+ ФВ-Р1 поле 36
Стоимость переселения			
14.	общая стоимость приобретенных помещений	рублей	Гр.15+гр.16+гр.17+гр.18+гр.19+гр.20
15.	за счет средств Фонда на расселяемую площадь	рублей	ФВ-Р1 поле 10 + ФВ-Р1 поле 38
16.	за счет средств Фонда на дополнительную площадь	рублей	ФВ-Р1 поле 11 + ФВ-Р1 поле 39
17.	за счет средств долевого софинансирования на расселяемую площадь	рублей	ФВ-Р1 поле 12 + ФВ-Р1 поле 14 + ФВ-Р1 поле 43+ ФВ-Р1 поле 45
18.	за счет средств долевого софинансирования на дополнительную площадь	рублей	ФВ-Р1 поле 13 + ФВ-Р1 поле 15 + ФВ-Р1 поле 44+ ФВ-Р1 поле 46
19.	за счет средств дополнительного финансирования на дополнительную площадь	рублей	ФВ-Р1 поле 17+ ФВ-Р1 поле 48
20.	за счет средств дополнительного финансирования на превышение цены 1 кв.м	рублей	ФВ-Р1 поле 16 + ФВ-Р1 поле 47
21.	дата завершения расселения	дата	ФВ-Р1 поле 18
22.	дата сноса/реконструкции	дата	ФВ-Р1 поле 19

В случае, если расселяемый дом содержится в разделе с участием средств Фонда и без участия средств Фонда, то в строке «Итого по заявке» по количеству МКД, завершивших расселение и снесенных/реконструированных, то данный дом считается один раз.

Описание Формы 4.2. Расселение для заявок, утвержденных после 1 августа 2013 года, для информации по расселению аварийного фонда, обеспеченного финансированием без участия средств Фонда до 1 января 2013 года:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	номер п\п		номер по порядку
2.	адрес расселяемого аварийного дома		ФВ-Р2 поле 1
Расселено			

3.	количество человек	чел.	ФВ-Р2 поле 2
4.	количество помещений	ед.	ФВ-Р2 поле 4
5.	площадь	кв.м	ФВ-Р2 поле 5
Непредвиденные обстоятельства			
6.	количество человек	чел.	ФВ-Р2 поле 15
7.	количество помещений	ед.	ФВ-Р2 поле 12
8.	площадь	кв.м	ФВ-Р2 поле 13
Стоимость переселения			
9.	Общая стоимость	рублей	Гр.10+гр.11+гр.12+гр.13
10.	за счет средств Фонда	рублей	ФВ-Р2 поле 6+ ФВ-Р2 поле 28
11.	за счет средств бюджета СФ	рублей	ФВ-Р2 поле 7+ ФВ-Р2 поле 32
12.	за счет средств бюджета МО	рублей	ФВ-Р2 поле 8+ ФВ-Р2 поле 33
13.	за счет внебюджетных средств	рублей	ФВ-Р2 поле 9+ ФВ-Р2 поле 34
14.	дата завершения расселения	дата	ФВ-Р2 поле 10
15.	дата сноса/реконструкции	дата	ФВ-Р2 поле 11

В случае, если расселяемый дом содержится в разделе с участием средств Фонда и без участия средств Фонда, то в строке «Итого по заявке» по количеству МКД, завершивших расселение и снесенных/реконструированных, то данный дом считается один раз.

Описание Формы 5 Реестр непредвиденных обстоятельств:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	номер п\п		номер по порядку
2.	адрес расселяемого аварийного дома		ФВ-Р1 поле 1 ФВ-Р2 поле 1
Расселяемый многоквартирный дом			
3.	номер помещения (квартиры)		ФВ-Р1 поле 20 ФВ-Р2 поле 12
4.	площадь помещений	кв.м	ФВ-Р1 поле 21 ФВ-Р2 поле 13
5.	количество комнат	ед.	ФВ-Р1 поле 23 ФВ-Р2 поле 14
6.	число жителей	чел.	ФВ-Р1 поле 22 ФВ-Р2 поле 15
7.	основания, по которым жители не переселены		ФВ-Р1 поле 24 ФВ-Р2 поле 16
8.	дата начала непредвиденного обстоятельства	дд.мм. гггг	ФВ-Р1 поле 25 ФВ-Р2 поле 17
9.	наименование документа, подтверждающего основания непереселения		ФВ-Р1 поле 26 + поле 27 ФВ-Р2 поле 18 + поле 19
10.	дата документа, подтверждающего основания непереселения	дд.мм. гггг	ФВ-Р1 поле 28 ФВ-Р2 поле 20
11.	статус непредвиденного обстоятельства		ФВ-Р1 поле 29 ФВ-Р2 поле 21
12.	способы переселения (типы контрактов)		ФВ-Р1 поле 30 ФВ-Р2 поле 22
Дом, в котором приобретаются/строятся жилые помещения			
13.	адреса, номера помещений		ФВ-Р1 поле 31+поле 32 ФВ-Р2 поле 23+поле 24

14.	количество предоставляемых помещений	ед.	ФВ-Р1 сумма по полю 32 ФВ-Р2 сумма по полю 24
15.	площадь помещений	кв.м	ФВ-Р1 поле 34+поле 35 + поле 36 ФВ-Р2 поле 26
16.	количество комнат	ед.	ФВ-Р1 поле 37 ФВ-Р2 поле 27
17.	Стоимость переселения	рублей	ФВ-Р1 поле 38+поле 39 + поле 43+ поле 44+ поле 45+ поле 46+ поле 47 + поле 48 ФВ-Р2 поле 28 + поле 32 поле 33 + поле 34
18.	Стоимость переселения, в том числе за счет средств Фонда	рублей	ФВ-Р1 поле 38+ поле 39 ФВ-Р2 поле 28
19.	средства Фонда находятся на счете бюджета субъекта Российской Федерации	рублей	ФВ-Р1 поле 40 ФВ-Р2 поле 29
20.	средства Фонда находятся на счете бюджета муниципального образования	рублей	ФВ-Р1 поле 41 ФВ-Р2 поле 30
21.	средства Фонда находятся на счете бюджета субъекта Российской Федерации	рублей	ФВ-Р1 поле 42 ФВ-Р2 поле 31

Фонд вправе запросить копии первичных документов, подтверждающих наличие непредвиденного обстоятельства.

Описание Формы 6 Построенные дома:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	Номер п\п		номер по порядку
Адрес дома, введенного в эксплуатацию.			
2.	Муниципальное образование		ФВ-ОЖФ поле 1
3.	Адрес		ФВ-ОЖФ поле 2
4.	Дата получения разрешения на строительство	дата	ФВ-ОЖФ поле 12, где ФВ-ОЖФ поле 11 = «1»
5.	Наличие положительного заключения экспертизы проектной документации	«ДА»/ «НЕТ»	заполняется вручную
6.	Дата ввода дома в эксплуатацию	дата	ФВ-ОЖФ поле 10
Общие характеристики дома.			
7.	Количество этажей	ед.	ФВ-ОЖФ поле 14
8.	Общая площадь	кв.м	ФВ-ОЖФ поле 4
По контрактам			
9.	количество помещений	ед.	ФВ-К2 поле5
10.	площадь	кв.м	ФВ-К2 поле6
11.	Участие в приемке дома в эксплуатацию комиссии, согласно п.2.3.7.1 дополнительного соглашения к договору о долевом финансировании	«ДА»/ «НЕТ»	заполняется вручную
12.	в т.ч. представители общественной организации	«ДА»/ «НЕТ»	заполняется вручную
13.	Примечания	текст	заполняется вручную

В форму Построенные дома включаются дома, построенные муниципальным образованием, либо дома, в которых приобретались жилые помещения за период 5 лет относительно даты отчета в рамках незавершенных программ (этапов программы). При этом группировка осуществляется по муниципальным образованиям, в которых находится построенный многоквартирный дом.

По каждому адресу, указанному в данной форме, в составе отчета прилагаются:

–копии актов ввода (разрешений на ввод) многоквартирных домов в эксплуатацию;

–фотографии дома на любом бумажном носителе. Каждая фотография должна быть подписана: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, адрес многоквартирного дома (строительный и фактический) (каждая).

–копии актов проверки многоквартирных домов комиссией. В случае, если в состав комиссии входит представитель общественной организации, необходимо сделать отметку на копии (например, выделить цветом).

При представлении формы Построенные дома в рамках итогового/отчета об устранении нарушений вышеуказанные подтверждающие документы представляются только в отношении вновь построенных многоквартирных домов, не вошедших в такой перечень по годовому отчету.

Описание Формы 7 Энергоэффективность:

Номер графы в ПФ	Наименование графы в Форме	Ед. измерения	Источник формирования
1.	Номер п\п		номер по порядку
Адрес дома, введенного в эксплуатацию.			
2.	Муниципальное образование		ФВ-ОЖФ поле 1
3.	Адрес		ФВ-ОЖФ поле 2
4.	Дата ввода дома в эксплуатацию	дата	ФВ-ОЖФ поле 10
5.	Материал стен		ФВ-ОЖФ поле 13
Общие характеристики дома.			
6.	Количество этажей	ед.	ФВ-ОЖФ поле 14
7.	Общая площадь	кв.м	ФВ-ОЖФ поле 4
8.	Объем приобретенных жилых помещений в рамках программ Фонда	%	ФВ-К1: (поле 6 + поле 7 + поле 8)/ФВ-ОЖФ поле 5 ФВ-К2: поле 6/ФВ-ОЖФ поле 5

Класс энергетической эффективности многоквартирного дома:			
9.	Согласно проекту		ФВ-ОЖФ поле 15
10.	Согласно энергетическому паспорту		ФВ-ОЖФ поле 16
11.	Дата проведения энергоаудита	дата	ФВ-ОЖФ поле 17
12.	Проектный суммарный удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение, а также электрической энергии на общедомовые нужды	кВтч/кв.м в год	ФВ-ОЖФ поле 18
13.	в т.ч. на отопление и вентиляцию.	кВтч/кв.м в год	ФВ-ОЖФ поле 19
14.	Фактический суммарный удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение, а также электрической энергии на общедомовые нужды	кВтч/кв.м в год	ФВ-ОЖФ поле 20
15.	в т.ч. на отопление и вентиляцию.	кВтч/кв.м в год	ФВ-ОЖФ поле 21
16.	Система теплоснабжения		ФВ-ОЖФ поле 22
17.	Вид энергоносителей для системы теплоснабжения		ФВ-ОЖФ поле 23
18.	Тип освещения мест общего пользования		ФВ-ОЖФ поле 24
19.	Тип установленного оборудования		ФВ-ОЖФ поле 25

Форма Энергоэффективность включает весь перечень многоквартирных домов, учитываемых в форме Построенные дома и формируется по правилам, предусмотренным для этой формы.

Годовой отчет, итоговый /отчет об устранении нарушений отчет, отчет об итогах реализации программы переселения, уточненный отчет ОСФ формируют на бумажном носителе, подписывают высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), заверяют оттиском гербовой печати, прошивают, заверяют также высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и представляют в Фонд в срок, установленный данными Методическими рекомендациями. Форма Энергоэффективность в составе годового отчета прошивается и заверяется отдельно.

Ежеквартальный отчет формируют на бумажном носителе, подписывают руководителем исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, к ведению которого отнесены вопросы реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее руководитель исполнительного органа власти), заверяют

оттиском печати, прошивают, заверяют также руководителем исполнительного органа власти и представляют в Фонд в срок, установленный данными Методическими рекомендациями.

4. СПЕЦИАЛЬНЫЙ ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ АДРЕСНЫХ ПРОГРАММ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО ТАКОВЫМ ДО 1 ЯНВАРЯ 2012 ГОДА

Специальный ежемесячный мониторинг реализации в субъектах Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года (далее Специальный ежемесячный мониторинг), осуществляется в целях принятия неотложных мер по предупреждению и недопущению срыва установленных сроков завершения программ переселения и достижения значений целевых показателей реализации программ переселения, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2013 года № 1743-р.

Порядок проведения Специального ежемесячного мониторинга определен Приложением 2 к настоящим Методическим рекомендациям.