# ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.1

к Методике по подготовке заявок на предоставление публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» за счет привлеченных средств Фонда национального благосостояния займов юридическим лицам, в том числе путем приобретения облигаций юридических лиц при их первичном размещении,   
в целях реализации проектов по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры и прилагаемых к ним документов

**В публично-правовую компанию «Фонд развития территорий»**

Об утверждении плана мероприятий

Уважаемый …!

В соответствии с приложением № 1 раздела II Методики по подготовке заявок на предоставление публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» за счет привлеченных средств Фонда национального благосостояния займов юридическим лицам, в том числе путем приобретения облигаций юридических лиц при их первичном размещении, в целях реализации проектов по строительству, реконструкции, модернизации   
объектов инфраструктуры и прилагаемых к ним документов в состав   
заявки должен быть включен план мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры, утвержденный решением высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (далее – План мероприятий).

Ввиду отсутствия на дату подачи заявки утвержденного Плана мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязуется   
по установленной форме утвердить План мероприятий, включающий мероприятия проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указать наименование проекта) и представить его в Фонд не позднее   
чем в течение 20 рабочих дней со дня представления указанной заявки.

Проект Плана мероприятий прилагается.

**Приложение**: на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации

(руководитель высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации),   
на территории которого планируется реализация проекта/лицо, к полномочиям которого отнесено утверждение Плана мероприятий